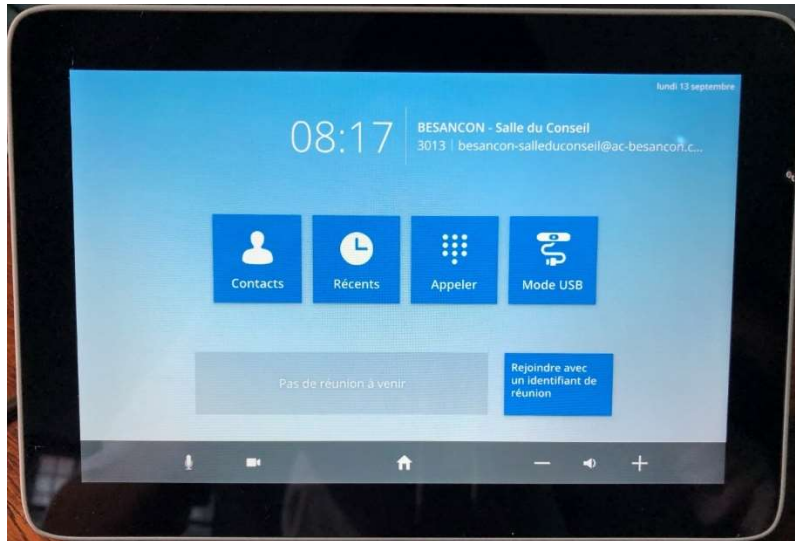


Rejoindre une visioconférence sur un équipement Starleaf

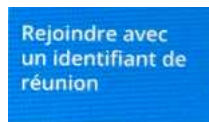


Cette procédure concerne uniquement les équipements Starleaf, si votre équipement de visioconférence ne dispose pas d'une tablette (Poly TC8) une demande ABITOP est nécessaire pour la mise en place de visioconférence.

Visioconférence Starleaf

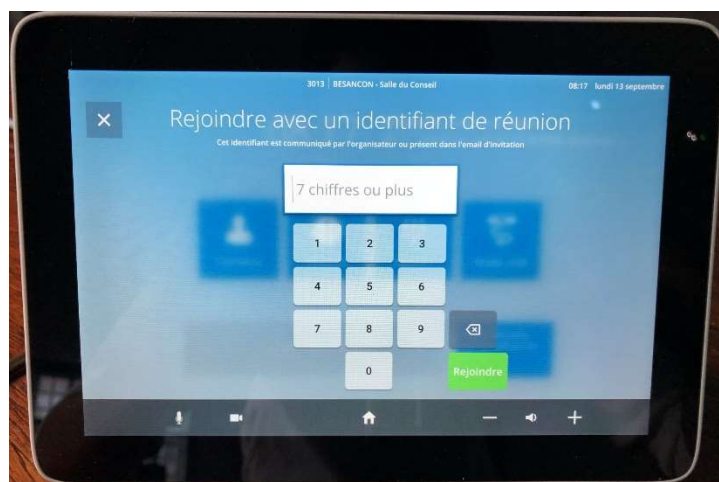


S'il s'agit d'une visioconférence Starleaf il suffit de sélectionner l'option « **Rejoindre avec un identifiant de réunion** ».

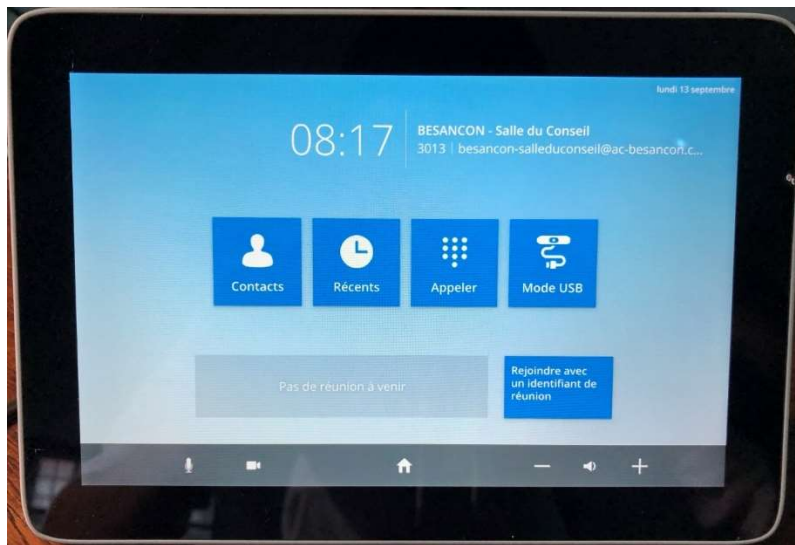


Et de saisir le code de la visioconférence.

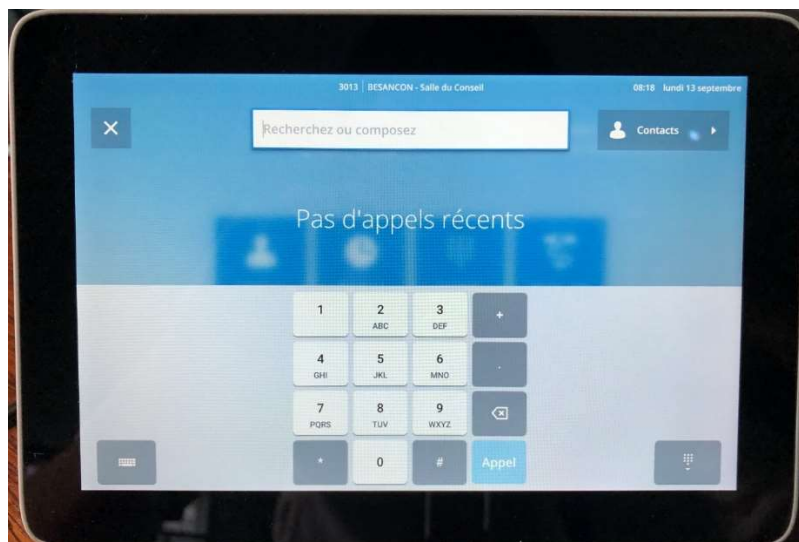
Exemple : Pour le lien Starleaf « **<https://meet.starleaf.com/1234567890>** » le code à saisir est **1234567890**



Visioconférence Renavisio



S'il s'agit d'une visioconférence Renavisio il suffit de sélectionner l'option « **Appeler** »



Il faut maintenant composer l'adresse H323 ou SIP avec le préfixe correspondant.

Exemple lien H323 : **h323:xxxxxx@xxx.xxx.xxx.fr**

Exemple lien SIP : **sip:xxxxxx@xxx.xxx.xxx.xxx**

Exemple : Pour l'invitation Renavisio suivante

Connexion à la conférence	
Connexion depuis un terminal individuel (Windows, OS X, tablette, smartphone ...)	http://desktop.visio.renater.fr/scopia?ID=722639***2525&autojoin
Manuel d'installation de Scopia Desktop	doc_scopia_desktop-fr.pdf
IP	194.214.202.146
Téléphone ou RNIS	+33 (0)9 88 83 00 07
SIP	sip:722639@195.98.238.109
H.323	h323:722639@mgmt.visio.renater.fr
Numéro de la conférence	722639 (terminer par #)
Code d'accès	2525 (terminer par #)

Vous pouvez composer l'adresse :

h323:722639@mgmt.visio.renater.fr
ou
sip:722639@195.98.238.109

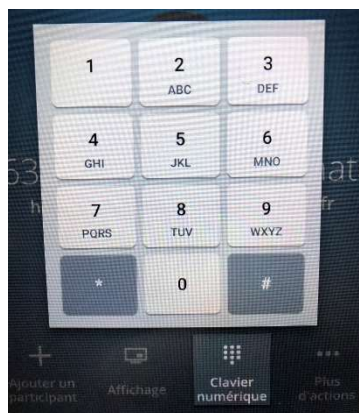
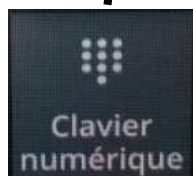
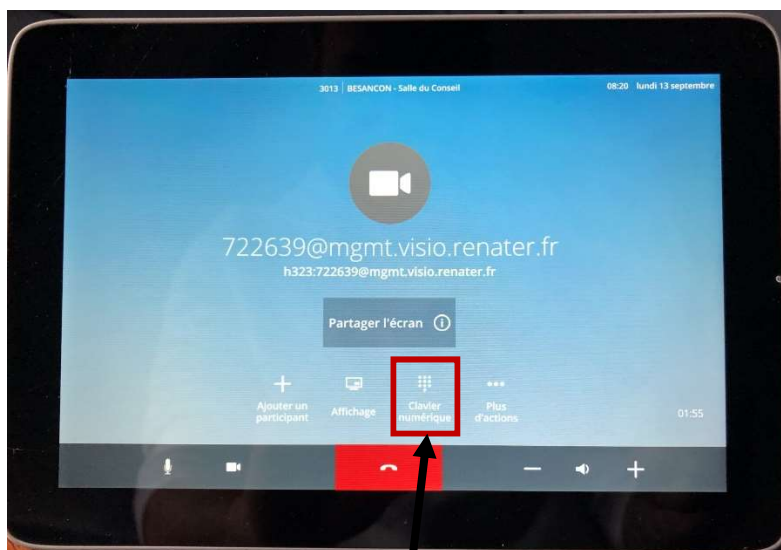
Pour la saisie de lettres il faut passer via l'option « **Clavier textuel** »



Si la visioconférence Renaviso demande un code PIN

Code d'accès 2525 (terminer par #)

Il faut utiliser l'interface « **Clavier numérique** » pour le saisir.



Puis finir par la touche # pour valider