



RÉGION ACADÉMIQUE BOURGOGNE- FRANCHE-COMTÉ

*Liberté
Égalité
Fraternité*



Installation & configuration d'une boîte mail sur Thunderbird

Direction des systèmes d'information inter-académique (DSIIA)

Information de connexion en fonction de l'académie

Pour la Franche comté :

prenom.nom@ac-besancon.fr

et/ou

boite-mail-fonctionnelle@ac-besancon.fr

Pour la Bourgogne :

prenom.nom@ac-dijon.fr

et/ou

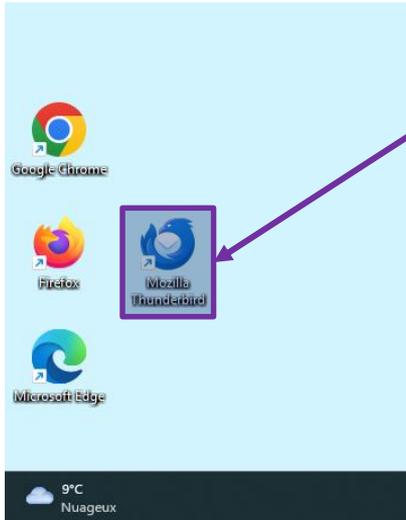
boite-mail-fonctionnelle@ac-dijon.fr

Service région académique ou Inter académique :

prenom.nom@region-academie-bourgogne-franche-comte.fr

boite-mail-fonctionnelle@region-academie-bourgogne-franche-comte.fr

Ouverture depuis Windows

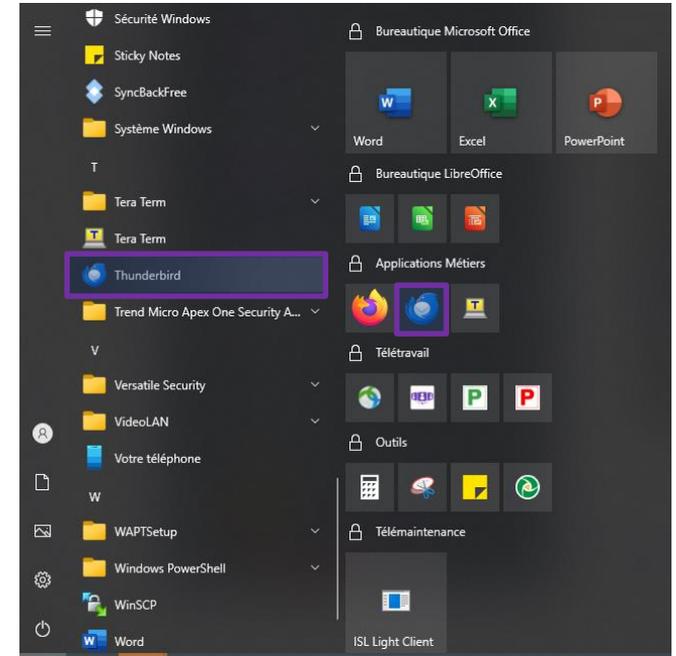


Lancer Thunderbird sur votre poste de travail.
Depuis le raccourci disponible sur votre
Bureau.

Ou depuis vos programmes



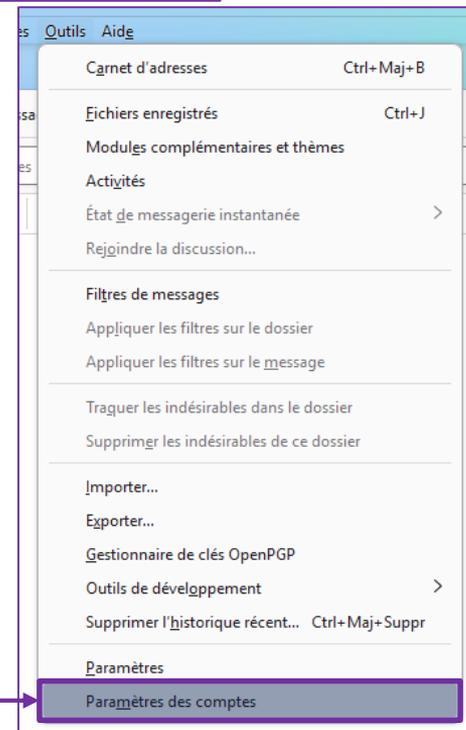
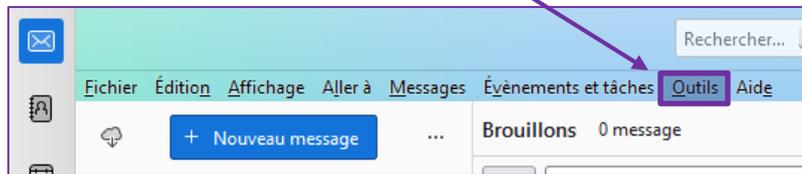
En sélectionnant Thunderbird en déroulant le
menu des programmes.
Ou bien dans l'onglet des tuiles.



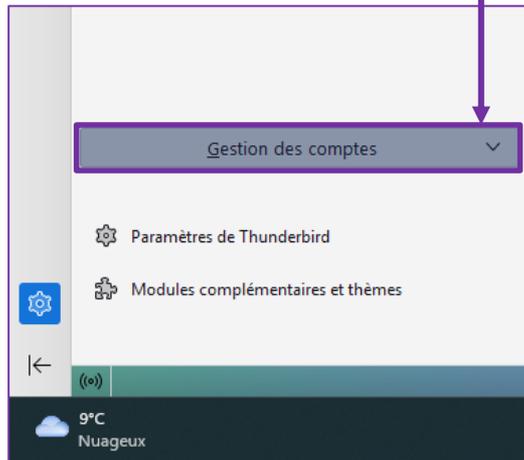


Si la barre de menus n'est pas affichée, faites un clic droit à côté de la barre de recherche et sélectionnez « **Barre de menus** »

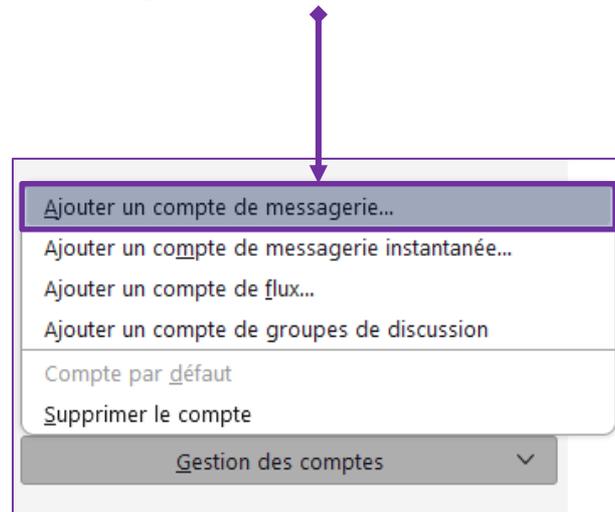
Une fois cette barre activée, cliquez sur
« **Outils** », puis tout en bas, sur « **Paramètres des comptes** ».



Une fois dans le menu Paramètres des comptes, rendez-vous tout en bas à gauche et cliquez sur « **Gestion des comptes** ».



Cela ouvrira un menu dans lequel il faudra cliquer sur « **Ajouter un compte de messagerie...** ».



Si vous lancez Thunderbird pour la première fois, vous arriverez directement sur cette page.

Une fois les champs remplis ne cliquez pas sur le bouton « **Continuer** », mais sur « **Configuration manuelle** ».

Cela affichera des options supplémentaires qu'il faudra renseigner.

Configurez votre adresse e-mail existante

Pour utiliser votre adresse e-mail actuelle, remplissez vos identifiants.
Thunderbird recherchera automatiquement une configuration fonctionnelle et recommandée du serveur

Votre nom complet
Prénom Nom - ou - Nom boîte fonctionnelle ⓘ

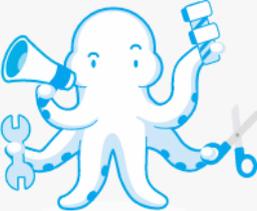
Adresse e-mail
prenom.nom@region-academie-bourgogne-franche-comte.fr ⓘ

Mot de passe
•••••••• ⓘ

Retenir le mot de passe

Configuration manuelle Annuler 

Vos informations d'identification ne sont conservées que localement, sur votre ordinateur.



Serveur Entrant

Étape 1 : Choisissez le protocole « **IMAP** »

Étape 2 :

Pour les boîtes **ac-besancon** :

imaps.ac-besancon.fr

Pour les boîtes **ac-dijon** :

hermes.ac-dijon.fr

Pour les boîtes de la **région académique** :

imaps.region-academie-bourgogne-franche-comte.fr

Étape 3 : Port : « **993** »

Étape 4 : Sécurité de la connexion : « **SSL/TLS** »

Étape 5 : Méthode d'authentification : « **Mot de passe normal** »

Étape 6 : Nom d'utilisateur : « **identifiant académique** » ou « **identifiant boîte mail fonctionnelle** »

Paramètres du serveur

SERVEUR ENTRANT

Protocole : **1.**

Nom d'hôte : **2.**

Port : **3.**

Sécurité de la connexion **4.**

Méthode d'authentification : **5.**

Nom d'utilisateur : **6.**

SERVEUR SORTANT

Nom d'hôte : **7.**

Port : **8.**

Sécurité de la connexion **9.**

Méthode d'authentification : **10.**

Nom d'utilisateur : **11.**

Configuration avancée

Retester

Annuler

Terminé

Serveur Sortant

Étape 7 :

Pour les boîtes **ac-besancon** :

smtps.ac-besancon.fr

Pour les boîtes **ac-dijon** :

hermes.ac-dijon.fr

Pour les boîtes de la **région académique** :

smtps.region-academie-bourgogne-franche-comte.fr

Étape 8 : Port : « **465** »

Étape 9 : Sécurité de la connexion : « **SSL/TLS** »

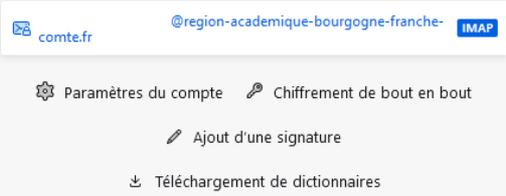
Étape 10 : Méthode d'authentification : « **Mot de passe normal** »

Étape 11 : Nom d'utilisateur : « **identifiant académique** » ou « **identifiant boîte mail fonctionnelle** »

L'ajout de votre compte sur Thunderbird est terminé.

✓ Création du compte réussie

Vous pouvez dès maintenant utiliser ce compte avec Thunderbird.
Vous pouvez enrichir l'expérience en connectant des services associés et en configurant des paramètres de compte avancés.

The screenshot shows the Thunderbird account setup interface. At the top, there's a header with the email address 'comte.fr' and '@region-academie-bourgogne-franche-' followed by an 'IMAP' button. Below this, there are four options: 'Paramètres du compte' (with a gear icon), 'Chiffrement de bout en bout' (with a key icon), 'Ajout d'une signature' (with a pencil icon), and 'Téléchargement de dictionnaires' (with a download icon).